



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Letjen. Sukowati Nomor 51 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 326767
Faks. (0298) 321398 Situs <http://salatiga.go.id>
Surat elektronik setda@salatiga.go.id

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

Lingkup Pekerjaan	a. Integrasi SIMPOK dengan aplikasi lain: Integrasi dengan aplikasi penatausahaan keuangan (SIPD/ SIPD RI Kementerian Dalam Negeri maupun SIPKD); b. Penambahan Menu dan Fitur 1. Kegiatan per sumber dana; 2. Pemaketan di dalam SIMPOK untuk kegiatan yang tidak terpaketkan di dalam SIRUP; 3. Penambahan fitur notifikasi apabila serapan OPD dibawah serapan rata-rata kota; 4. Fitur pembuatan pemaketan kegiatan/sub kegiatan di aplikasi simpok (gaji dan swakelola); 5. Memunculkan kolom deviasi pada laporan; 6. Menambah fitur peta lokasi kegiatan fisik strategis; 7. Realisasi Fisik dan Keuangan terhadap satu tahun anggaran (tambahan); 8. Pemberian Akses ke database dan server kepada Admin SIMPOK di Bagian Administrasi Pembangunan; 9. Pembuatan API untuk SIMPOK. c. Pendampingan Pendampingan terhadap personel admin SIMPOK agar tidak terjadi kesulitan mengoperasikan aplikasi SIMPOK hasil pembaruan.
Keluaran	Hasil/produk yang akan dihasilkan dari pengadaan jasa konsultansi adalah Laporan Pengembangan/Pemeliharaan SIMPOK yang mencakup di dalamnya: a. Integrasi SIMPOK dengan Aplikasi Lainnya; b. Penambahan Menu dan Fitur; c. Pendampingan. Dan memenuhi ketentuan penggunaan produk dalam negeri sesuai peraturan perundang-undangan